ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

amelyben tájékoztatjuk Önt, mint honlapunk látogatóját, valamint szolgáltatásaink igénybe vevőjét Óvodánk adatkezelési és adatvédelmi szabályairól.

1. Milyen alapelveket követünk adatkezelésünk során?

Óvodánk az adatkezelése során alábbi alapelveket követi:

a) a személyes adatokat jogszerűen és tisztességesen, valamint az Ön számára átláthatóan kezeljük.
b) a személyes adatokat csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból gyűjtjük és azokat nem kezeljük a célokkal össze nem egyeztethető módon.
c) az általunk gyűjtött és kezelt személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak, valamint csak a szükségesre korlátozódnak.
d) óvodánk minden észszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az általunk kezelt adatok pontosak és szükség esetén naprakészek legyenek, a pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljük vagy helyesbítjük.
e) a személyes adatokat olyan formában tároljuk, hogy Ön csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig legyen azonosítható.
f) megfelelő technikai és szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítjuk a személyes adatok megfelelő biztonságát az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szemben.

2. Kik vagyunk?

Óvodánk: Rókalepke Óvoda

Óvodánk székhelye: 2143 Kistarcsa, Munkácsy Mihály u. 15/A.

OM azonosítónk: 203553

Adatvédelmi tisztviselőnk elérhetősége: adatvedelem@rokalepkeovoda.hu

Óvodánk postacíme: 2143 Kistarcsa, Munkácsy Mihály u. 15/A.

Óvodánk honlapja: http://www.rokalepkeovoda.hu/

Kapcsolattartás: Jurácsik Krisztina óvodavezető

Tel: 06 30 798 0878 Fax: +36 28 753 844

E-mail címünk: info@rokalepkeovoda.hu

Adószámunk: 19323608-1-13

Bankszámlaszámunk:

Fenntartónk

Neve, székhelye: Kála Garden Nonprofit Kft, 2143 Kistarcsa, Munkácsy Mihály u. 15/A.

Adószáma: 28728898-1-13

Bankszámlaszáma: 10103056-53422200-01005006

Óvodánk az adatok kezelése során az alábbi adatfeldolgozókat veszi igénybe:

NÉV	CÍM	TEVÉKENYSÉG
		Tárhelyszolgáltatás
V & T Könyvelés Kft. nyilvántartási szám: 18-09-115280	9700 Szombathely, Szövő utca 50. tetőtér 1.	Könyvelés

Amennyiben az adatfeldolgozóink körét módosítjuk, a változásokat átvezetjük jelen tájékoztatónkban.

Az általunk kezelt adatokat az 1. sz. melléklet tartalmazza.

3. Óvodai feladataink ellátásával kapcsolatos adatkezelések

Az óvodai jogviszonnyal kapcsolatos adatok kezelését óvodánk számára jogszabályok írják elő, adatkezelésünk jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű feladatunk ellátásához szükséges adatkezelés, a kötelezően kezelendő adatköröket és megőrzési időket, illetve adattovábbítási kötelezettségünket a hatályos jogszabályok tartalmazzák.

Adatkezelésünkkel kapcsolatos részletes tudnivalókat az 1. sz. melléklet, adattovábbítási kötelezettségeinket a 2. sz. melléklet tartalmazza.

A pedagógust, a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottat, továbbá azt, aki közreműködik a gyermek felügyeletének az ellátásában, hivatásánál fogva harmadik személyekkel szemben titoktartási kötelezettség terheli a gyermekkel és családjával kapcsolatos minden olyan tényt, adatot, információt illetően, amelyről a gyermekkel, szülővel való kapcsolattartás során szerzett tudomást. E kötelezettség a foglalkoztatási jogviszony megszűnése után is határidő nélkül fennmarad. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki a nevelőtestület tagjainak egymás közti, valamint a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival történő, a gyermek fejlődésével összefüggő megbeszélésre.

A gyermek szülőjével minden, a gyermekével összefüggő adat közölhető, kivéve ha az adat közlése súlyosan sértené a gyermek testi, értelmi vagy erkölcsi fejlődését.

A pedagógus, a nevelő munkát közvetlenül segítő alkalmazott az intézmény vezetője útján köteles a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. § (2) bekezdésében foglaltak szerint eljárni. Ebben a helyzetben az adattovábbításhoz az érintett, valamint az adattal kapcsolatosan egyébként rendelkezésre jogosult beleegyezése nem szükséges.

Külföldre adattovábbítást csak a GDPR V. fejezete rendelkezéseinek betartásával végezhetünk. Az ilyen típusú adattovábbításról minden esetben értesítjük az érintetteket.

Egyéb tudnivalók

Az 1. sz. melléklet 1. a) és b) pontban meghatározott adatkezelések esetén az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen. Ebben az esetben az óvodánk a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

4. Mit kell tudni a honlapunkkal kapcsolatos adatkezelésünkről?

A személyes adatokat Ön önkéntesen bocsátja rendelkezésünkre az intézménnyel kapcsolattartása során, éppen ezért kérjük, hogy adatai közlésekor fokozatosan ügyeljen azok valódiságára, helyességére és pontosságára, mert ezekért Ön felelős. A helytelen, pontatlan vagy hiányos adat akadálya lehet a kapcsolat fenntartásának.

Amennyiben Ön nem a saját, hanem más személy személyes adatait adja meg, úgy vélelmezzük, hogy Ön az ehhez szükséges felhatalmazással rendelkezik.

Amennyiben az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az Ön hozzájárulásán alapul, Ön az adatkezeléshez adott hozzájárulását bármikor ingyenesen visszavonhatja az adatkezeléshez hozzájárulás visszavonásával vagy adatainak korlátozásának kérésével. A hozzájárulás visszavonásának regisztrálását – technikai okokból – nyolc munkanapos határidővel vállaljuk, azonban felhívjuk a figyelmét arra, hogy közérdekű feladataink teljesítése, jogi kötelezettségünk teljesítése vagy jogos érdekeink érvényesítése céljából bizonyos adatokat a hozzájárulás visszavonása után is kezelhetünk.

Megtévesztő személyes adat használata esetén, illetve ha valamelyik látogatónk bűncselekményt követ el vagy óvodánk rendszerét támadja, az adott látogató adatait haladéktalanul töröljük, illetve – szükség esetén – megőrizzük azokat a polgári jogi felelősség megállapításának vagy büntető eljárás lefolytatásának időtartama alatt.

5. Egyéb adatkezelési kérdések

Óvodánk adatkezelésében részt vevő közreműködők előre meghatározott mértékben – titoktartási kötelezettség terhe mellett – jogosultak az Ön, illetve gyermekének személyes adatait megismerni.

Az Ön, illetve gyermekének személyes adatait megfelelő technikai és egyéb intézkedésekkel védjük, valamint biztosítjuk az adatok biztonságát, rendelkezésre állását, továbbá óvjuk azokat a jogosulatlan hozzáféréstől, megváltoztatástól, sérülésektől illetve nyilvánosságra hozataltól és bármilyen egyéb jogosulatlan felhasználástól.

Adattovábbításra csak jogszabályban meghatározott esetekben kerülhet sor.

Adatfeldolgozóink esetében szerződéses feltételek kikötésével biztosítjuk, hogy a szerződésben foglaltakkal ellentétes célokra az Ön személyes adatait ne használhassák. Az adatfeldolgozóinkról további információ a 2. pontban található.

A bíróság, az ügyészség és más hatóságok (pl. rendőrség, adóhivatal, Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság) tájékoztatás adása, adatok közlése vagy iratok rendelkezésre bocsátása miatt megkeresheti óvodánkat. Ezekben az esetekben adatszolgáltatási kötelezettségünket teljesítenünk kell, de csak a megkeresés céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges mértékben.

Szervezeti intézkedések keretében épületeinkben ellenőrizzük a fizikai hozzáférést, munkatársainkat és megbízottjainkat adatbiztonság és adatvédelem területén oktatjuk és a papír alapú dokumentumokat megfelelő védelemmel elzárva tartjuk. A technikai intézkedések keretében titkosítást, jelszóvédelmet és vírusirtó szoftvereket használunk. Felhívjuk azonban a figyelmét arra, hogy az interneten keresztüli adattovábbítás nem tekinthető teljes körűen biztonságos adattovábbításnak. Óvodánk mindent megtesz annak érdekében, hogy a folyamatokat minél biztonságosabbá tegyük, a weblapunkon keresztül történő adattovábbításért azonban nem tudunk teljes felelősséget vállalni, ám az óvodánkhoz beérkezett adatok tekintetében szigorú előírásokat tartunk be az Ön, illetve gyermeke adatainak biztonsága és a jogellenes hozzáférés megakadályozása érdekében.

6. Melyek az Ön jogai és jogorvoslati lehetőségei?

Ön az adatkezelésről

- ✓ tájékoztatást kérhet,
- ✓ kérheti az általunk kezelt személyes adatai helyesbítését, módosítását, kiegészítését,
- ✓ tiltakozhat az adatkezelés ellen és kérheti adatai törlését valamint korlátozását (a kötelező adatkezelés kivételével),
- ✓ bíróság előtt jogorvoslattal élhet,
- ✓ a felügyeleti hatóságnál panaszt tehet, illetve eljárást kezdeményezhet (https://naih.hu/panaszuegyintezes-rendje.html).

Felügyeleti Hatóság: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

- ✓ Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11
- ✓ Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9. Honlap: https://naih.hu/
- ✓ Telefon: +36 (1) 391-1400, +36 (30) 683-5969, +36 (30) 549-6838, Fax: +36 (1) 391-1410
- ✓ E-mail:ugyfelszolgalat@naih.hu

- ✓

Milyen jogokat biztosít Ön számára a GDPR?

Helyesbítéshez való jog: Ön jogosult arra, hogy kérésére óvodánk indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse az Önre és/vagy gyermekére vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, Ön jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

Bizonyos adatkezelések esetén a helyesbítési jog – az adatkezelés természetére tekintettel – nem érvényesíthető, például a kamerafelvételek esetén.

A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”): Ön jogosult arra, hogy kérésére óvodánk indokolatlan késedelem nélkül törölje az Önre és/vagy gyermekére vonatkozó személyes adatokat, illetve óvodánk köteles arra, hogy az Önre és/vagy gyermekére vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- ✓ az Ön és/vagy gyermeke személyes adataira már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtöttük vagy más módon kezeltük,
- ✓ Ön visszavonja önmagára vagy gyermekére a 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja értelmében az adatkezelés alapját képező hozzájárulását és az adatkezelésnek nincs más jogalapja,
- ✓ Ön tiltakozik az Önnel és/vagy gyermekével kapcsolatos adatkezelés ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, illetve Ön direkt marketinggel kapcsolatos adatkezelés esetében tiltakozik az adatkezelés ellen,
- ✓ az Ön és/vagy gyermeke személyes adatait jogellenesen kezeltük,
- ✓ az Ön és/vagy gyermeke személyes adatait óvodánkra alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell,
- ✓ a személyes adatok gyűjtésére a GDPR 8. cikk (1) bekezdésében említett, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Amennyiben óvodánk nyilvánosságra hozta az Ön és/vagy gyermeke személyes adatát és azt a fentiek alapján törölni vagyunk kötelesek, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megtesszük az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassuk az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy Ön kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának illetve másodpéldányának törlését.

Nem kell törölnünk az adatot amennyiben az adatkezelés szükséges

- ✓ a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából,
- ✓ a személyes adatok kezelését előíró, az óvodánkre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából,
- ✓ közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törléshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést,
- ✓ jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Az adatkezelés korlátozásához való jog: Ön jogosult arra, hogy kérésére óvodánk korlátozza az Önnel és/vagy gyermekével kapcsolatos adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- ✓ Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy óvodánk ellenőrizze a személyes adatok pontosságát,
- ✓ az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,

- ✓ óvodánknak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy
- ✓ Ön tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy óvodánk jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Ön és/vagy gyermeke jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből kezelhetünk.

Óvodánk Önt, akinek a kérésére korlátoztuk az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatjuk.

Óvodánk minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az Ön kérésére Óvodánk tájékoztatja Önt e címzettekről.

Az adathordozhatósághoz való jog: Ön jogosult arra, hogy az Önre és/vagy vonatkozó, az Ön és/vagy gyermeke által óvodánk rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályoznánk, ha

- ✓ az adatkezelés a 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul és
- ✓ az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során Ön jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását. Az adathordozhatósághoz való jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

Óvodánk **automata döntéshozatalt** nem végez.

Tiltakozáshoz való jog: Ön jogosult arra, hogy a saját és/vagy gyermeke helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes és/vagy gyermeke személyes adatainak a 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben óvodánk a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön és/vagy gyermeke érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha a személyes adatok kezelésére tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, abban az esetben Ön jogosult arra, hogy a saját és/vagy gyermeke helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson az Önre és/vagy gyermekére vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

Az Ön kérelmére tájékoztatást adunk az Ön és/vagy gyermeke általunk kezelt, illetve az általunk – vagy a megbízott adatfeldolgozónk által – feldolgozott

- ✓ adatairól,
- ✓ azok forrásáról,

- ✓ az adatkezelés céljáról és jogalapjáról,
- ✓ időtartamáról, ha pedig ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól,
- ✓ az adatfeldolgozóink nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységükről,
- ✓ adatvédelmi incidensek körülményeiről, hatásairól és az elhárításukra valamint megelőzésükre tett intézkedéseinkről, továbbá
- ✓ az Ön és/vagy gyermeke személyes adatainak továbbítása esetén az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

A kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban egy hónapon belül adjuk meg tájékoztatásunkat. A tájékoztatás ingyenes kivéve akkor, ha Ön a folyó évben azonos adatkörre vonatkozóan tájékoztatási kérelmet már nyújtott be hozzánk. Az Ön által már megfizetett költségtérítést visszatérítjük abban az esetben, ha az adatokat jogellenesen kezeltük vagy a tájékoztatás kérése helyesbítéshez vezetett. A tájékoztatást csak törvényben foglalt esetekben tagadhatjuk meg jogszabályi hely megjelölésével, valamint a bírósági jogorvoslat illetve a Hatósághoz fordulás lehetőségéről tájékoztatással.

Amennyiben az Ön helyesbítés, korlátozás vagy törlés iránti kérelmét nem teljesítjük, a kérelem kézhezvételét követő legrövidebb időn belül (legfeljebb azonban egy hónapon belül) írásban vagy – az Ön hozzájárulásával – elektronikus úton közöljünk elutasításunk indokait és tájékoztatjuk Önt a bírósági jogorvoslat, továbbá a Hatósághoz fordulás lehetőségéről. Ön a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban fordulhat panasszal a Hatósághoz.

Amennyiben Ön tiltakozik a személyes és/vagy gyermeke személyes adatai kezelése ellen, a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül (legfeljebb azonban egy hónapon belül) megvizsgáljuk és a döntésünkről Önt írásban tájékoztatjuk. Amennyiben úgy döntöttünk, hogy az Ön tiltakozása megalapozott, abban az esetben az adatkezelést - beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is - megszüntetjük, valamint a tiltakozásról, továbbá az annak alapján tett intézkedésekről értesítjük mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbítottuk, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

Megtagadjuk a kérés teljesítését ha bizonyítjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön és/vagy gyermeke érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak. Amennyiben Ön a döntésünkkel nem ért egyet, illetve ha elmulasztjuk a határidőt, a döntés közlésétől, illetve a határidő utolsó napjától számított 30 napon belül Ön bírósághoz fordulhat.

Kérjük Önt, hogy mielőtt a felügyeleti hatósághoz vagy bírósághoz fordulna panaszával – egyeztetés és a felmerült probléma minél gyorsabb megoldása érdekében – keresse meg óvodánkat.

7. Melyek a főbb irányadó jogszabályok adatkezeléssel kapcsolatos tevékenységeinkre?

- ✓ a természetes személyeknek a személyes adatok kezeléséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR)
- ✓ az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.)
- ✓ 2011. évi CXC. törvény a Nemzeti köznevelésről (a továbbiakban: Nkt.)
- ✓ 2018. évi LXXXIX. törvény az oktatási nyilvántartásról (Onyt.)

- ✓ 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelete a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról (Korm. r.)
- ✓ 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- ✓ a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.)
- ✓ 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról (Kjt.)
- ✓ 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól (Nektv.)
- ✓ A nevelési-oktatási intézmények a közokiratokról szóló 1995. LXVI. törvény, illetve a törvény végrehajtására kiadott 335/2005. (XII. 29.) kormányrendelet
- ✓ 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- ✓ 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)
- ✓ a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. tv. (Pktv.)
- ✓ 2008. évi XLVIII. törvény a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól (Grtv.)

8. Adatkezelési tájékoztató módosítása

Óvodánk fenntartja magának a jogot jelen Adatkezelési tájékoztató módosítására, amelyről az érintetteket megfelelő módon tájékoztatja. Az adatkezeléssel kapcsolatos információk közzététele az www.rokalepkeovoda.hu/adatvedelem weboldalon történik.

Kistarcsa, 2022. augusztus 1.

Jurácsik Krisztina
óvodavezető

1. sz. melléklet - Adatkezeléseink

Jelen adatkezelési tájékoztató nem tartalmazza a munkavállalóink számára készült adatkezelési információkat!

1. **Az óvodánk több jogalapra hivatkozva is kezel különböző nyilvántartásokat:**

a) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban Nkt.) alapján kötelesek vagyunk a jogszabályban előírt nyilvántartásokat vezetni, a köznevelés információs rendszerébe bejelentkezni, valamint az Országos statisztikai adatgyűjtési program keretében előírt összesített adatokat szolgáltatni.

Óvodánk nyilvántartja továbbá azokat az adatokat is, amelyek a jogszabályokban biztosított kedvezményekre való igényjogosultság elbírálásához és igazolásához szükségesek. E célból azokat az adatok kezelhetjük, amelyekből megállapítható a jogosult személye és a kedvezményre való jogosultsága.

A közfeladatunk végrehajtása érdekében kezelt adatok esetében az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, az adatok megőrzésének ideje óvodásunk nevelési jogviszonyának megszűnése után 10 év.

Az Nkt. 41. § (4) bekezdése alapján kezelt adatok:

Adatkör megnevezése	Megjegyzés
a gyermek neve, születési helye és ideje, neme, állampolgársága, lakóhelyének, tartózkodási helyének címe, társadalombiztosítási azonosító jele, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma	
szülője, törvényes képviselője neve, a családi pótlékra jogosult neve, lakóhelye, tartózkodási helye, telefonszáma	

a gyermek után családi pótlékra jogosult személy nevét, lakóhelyét, tartózkodási helyét, telefonszámát, ha ez a személy nem a gyermek szülője, törvényes képviselője	Ha a szülő, törvényes képviselő ezen adatokat nem adja meg az óvodának, akkor az óvoda ezeket az adatokat a családtámogatási ügyben eljáró hatóságtól szerzi be.
gyermek óvodai fejlődésével kapcsolatos adatok	
gyermek óvodai jogviszonyával kapcsolatos adatok: felvételivel kapcsolatos adatok, az a köznevelési alapfeladat, amelyre a jogviszony irányul, a jogviszony megszüntetésével kapcsolatos adatok, a gyermek mulasztásával kapcsolatos adatok kiemelt figyelmet igénylő gyermekre vonatkozó adatok	 óvodánk rendelkezésére áll az óvodai jogviszony során keletkező adat az óvodai jogviszony során keletkező adat
a gyermek oktatási azonosító száma	
mérési azonosító	
a gyermek- és gyermekbalesetre vonatkozó adatok	óvodai jogviszony során keletkező adat
az országos mérés-értékelés adatai	az óvodai jogviszony során keletkező adatok
testvérek száma és adataik [név, születési hely és idő, anyja neve, 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet alapján]	kedvezmények igénybevételéhez szükséges adat (pl. étkezés)
egészségügyi adatok (gyermek fejlődésével, mulasztásával stb. kapcsolatos adatok)	részben a szülő által szolgáltatott adatok (egészségügyi kiskönyv), részben az óvodai jogviszony alatt keletkező adatok

Pedagógiai programunk teljesítése, illetve a ránk bízott gyermek ellátása érdekében nyilvántartott adatok

Kezelt adat	Adatkezelés célja
szülő jelenleg használt neve	célunk olyan név kezelése, amely segít abban, hogy megtaláljuk a szülőt akár munkahelyi telefonon, akár postai úton
szülők e-mail címe, postázási cím	gyors, gördülékeny kapcsolattartás az óvoda és a szülők között
gyermekekről, szülőkről az óvoda tudomására jutott különleges személyes adatok (pl. nemzetiség, felekezeti hovatartozás stb.)	óvodánk célja a toleráns, befogadó légkör biztosítása, az esetlegesen felmerülő problémák gyors és hatékony megoldása [GDPR 9. cikk (2) bekezdés a) illetve e) pontja alapján]
térítési díj, illetve étkezési díj előírásával és pénzügyi elszámolásával kapcsolatos adatok (név, időszak, összeg, összeget csökkentő/növelő tételek elszámolása, megfizetéssel kapcsolatos adatok)	óvodánk zavartalan működésének biztosítása, gyermekek magas színvonalon ellátása, a pedagógia programban foglaltak pénzügyi megvalósításának biztosítása
gyermekek, szülők, egyéb személyek képmása, cselekedete, cselekedetből levont következtetések	rendezvényeinken, az óvodánk élete során készült, egyéni hozzájárulást nem igénylő felvételek készítése, nyilvánosságra hozása akkor, amikor közérdekű feladat végrehajtása érdekében kezel adatot az óvoda (álló és mozgóképek, kép-, hang-, illetve kép- és hangfelvételek)
óvoda kamerarendszerének működtetése során rögzített személyes adatok (képmás, cselekedet, cselekedetből levont következtetések)	a felügyeletünkre bízott gyermekek, valamint munkatársaink egészségének, testi épségének és vagyontárgyainak védelme, illetve a köznevelési feladatunk teljesítéséhez szükséges vagyon védelme. Az óvodában lévő kamerarendszer üzemeltetésére külön szabályzat vonatkozik.

Jogszabály előírása alapján kezelt adatok esetében az óvoda a nyilvántartott gyermek adatokat a jogviszony megszűnésétől számított tíz évig köteles megőrizni.

b) amennyiben az adatokat **nem a közfeladatunk ellátása érdekében gyűjtjük, hanem az óvodánk jogos érdekére hivatkozva**, ebben az esetben az adatkezelésünk jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja. Ilyen típusú adatkezelést esetén óvodánk az adatkezelés megkezdése előtt köteles érdekmérlegelési tesztet végezni, mely során elvégezzük azt a szükségességi-arányossági vizsgálatot amely alátámasztja, hogy az adatkezelésünk érintettjeinek jogai és szabadságai nem sérülnek olyan mértékben, hogy az felülírná az óvodánk jogos érdekét.

Kezelt adat	Adatkezelés célja
gyermekek, szülők, egyéb személyek képmása, cselekedete, cselekedetből levont következtetések *(óvodánk jogos érdeke, hogy történetét és büszkeségeit megörökítse az utókor számára)*	rendezvényeinken, az óvodánk élete során készült, egyéni hozzájárulást nem igénylő felvételek készítése, nyilvánosságra hozása (álló és mozgóképek, kép-, hang, illetve kép- és hangfelvételek)

Az óvodánk a rendezvények során biztosít olyan zónát, amelyre nem irányulhat kamera (az ott tartózkodókról nem készül felvétel), ezzel biztosítjuk az adatkezelés elkerülését.

c) vannak olyan adatkezeléseink, amelyek esetén **hozzájárulást kérünk** a gyermekek szülői felügyeleti jogot gyakorló személytől; az ilyen típusú adatkezelések esetében az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja. A hozzájárulás önkéntes, annak meg nem adása semmilyen negatív következménnyel nem járhat gyermek óvodai életére, valamint a hozzájárulás bármikor visszavonható, ehhez nyomtatvány a titkárságon található. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. Minden külön adatkezelési cél esetén külön hozzájárulást kell adni, kérjük ezt vegyék figyelembe az adatkérő lap kitöltése esetén.

Kezelt adat	Az adatkezelés célja
gyermek képmása	1. óvoda rendezvényein és egyéb alkalmakkor készült, portré kategóriába tartozó felvételek készítése 2. óvoda rendezvényein és egyéb alkalmakkor készült, portré kategóriába tartozó felvételek tárolása 3. óvoda rendezvényein és egyéb alkalmakkor készült, portré kategóriába tartozó felvételek felhasználása (nyilvánosságra hozatala) Az adatokat nem selejtezzük, illetve 5 évenként felülvizsgáljuk, mely felvételek szükségesek ahhoz, hogy a következő generációknak is be tudjuk mutatni az óvodánk életét és azokat a gyermekeket, akikre büszkék vagyunk. Az óvodánk a rendezvények során biztosít olyan zónát, amelyre nem irányulhat kamera (az ott tartózkodókról nem készül felvétel), ezzel biztosítjuk az adatkezelés elkerülését. Az eltérő adatkezelési célokra külön hozzájárulás szükséges.

d) **egészségügyi adatok kezelése esetén** feladatainkra és adatkezelésünkre irányadó jogszabály az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1.§-a, az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, illetve a 9. cikk (2) bekezdés h) pontja. Amennyiben az egészségügyi adat nem az iskola-egészségügyi feladataink ellátásához kapcsolódik, abban az esetben annak kezeléséhez kifejezett hozzájárulás szükséges, ilyen például az, ha egy gyermeknek olyan betegsége van, amelyről a szülők szeretnék, hogy az óvodának tudomása lenne. Ebben az esetben az adatkezelésünk jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja, illetve a 9. cikk (2) bekezdés a) pontja.

orvosi igazolásokban szereplő adatok	6. cikk (1) bekezdés e) pontja, illetve a 9. cikk (2) bekezdés b) pontja	
gyermek egészségi állapotára utaló, közfeladatunk ellátásához szükséges különleges adatok (pl. allergia, krónikus betegség, speciális diéta igény stb.)	6. cikk (1) bekezdés e) pontja, illetve a 9. cikk (2) bekezdés b) pontja	a gyermek jogviszonyának megszűnése után 10 év

gyermek egészségi állapotára utaló egészségügyi adatok, amelyek nem szükségesek közfeladatunk ellátásához	6. cikk (1) bekezdés a) pontja, illetve a 9. cikk (2) bekezdés a) pontja	kifejezett hozzájárulást igénylő adatkezelés az adattárolás időtartama: hozzájárulás visszavonásáig, illetve a gyermek jogviszonyának megszűnése után 6 hónap
kiemelt figyelmet igénylő gyermekre vonatkozó adatok	6. cikk (1) bekezdés e) pontja, illetve a 9. cikk (2) bekezdés h) pontja, Nkt. 41.§ (4) bek.	a gyermek jogviszonyának megszűnése után 10 év
a gyermekbalesetre vonatkozó adatok	6. cikk (1) bekezdés e) pontja, illetve a 9. cikk (2) bekezdés h) pontja, Nkt. 41.§ (4) bek.	a gyermek jogviszonyának megszűnése után 10 év

2. Egyéb tevékenységeinkkel kapcsolatban kezelt adatok:

Tevékenység megnevezése és az adatkezelés célja	Jogalap	Kezelt adatok	Időtartam
Honlap látogatása során a naplófájlokban szereplő személyes adatok kezelése Cél a honlapunk rendeltetésszerű és színvonalas működésének biztosítása, jogszabályban előírt kötelezettségeink teljesítése (pl. közérdekű és közérdekből nyilvános adataink nyilvánosságra hozása stb.) a honlappal kapcsolatos szolgáltatásaink minőségének ellenőrzése és javítása, a rosszindulatú, weboldalunkat támadó látogatók beazonosítás, a látogatottságunk mérésére, statisztikai célok	közfeladatunk ellátása érdekében szükséges adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont)	IP cím a látogatás időpontja a meglátogatott aloldalak adatai, az Ön által használt operációs rendszer és böngésző típusa	1 hónap

Kapcsolatfelvétellel kapcsolatos adatkezelés az óvodánk közfeladatának teljesítése, kapcsolati háló bővítése, érdeklődők tájékoztatása	közfeladatunk ellátása érdekében szükséges adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont)	(teljes) név e-mail cím telefonszám levelezési cím egyéb személyes üzenet	általános tájékoztatás esetén 1 év
Ügyintézéssel, panasszal, panaszra válaszadással kapcsolatos adatkezelés Cél a hozzánk beérkező panaszok lehető legzökkenőmentesebb kezelése	közfeladatunk ellátása érdekében szükséges adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont)	teljes név e-mail cím telefonszám levelezési cím egyéb személyes üzenet	jogszabály alapján (5 év)
Szülők, egyéb, a szülők által megjelölt, rendkívüli helyzetben értesítendő személyek elérhetőségi adataival kapcsolatos adatkezelés Cél azon adatok rögzítése és szükség esetén felhasználása, amelyek lehetővé teszik, hogy a ránk bízott gyermekek szüleit, egyéb rokonait a lehető legrövidebb idő alatt elérjük	közfeladatunk ellátása érdekében szükséges adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont)	e-mail cím egyéb elektronikus elérhetőség (jogszabály alapján nem kötelezően kezelendő adatok körébe tartozó elérhetőségi adatok a szülői felügyeleti jogot gyakorló személy tájékoztatása alapján)	mulasztási naplóban szereplő adatok esetében a jogszabályban előírt megőrzési időtartam az irányadó a mulasztási naplón kívül megadott adatok esetében a szülői felügyeleti jogot gyakorló személy adatai esetén a gyermek óvodai jogviszonyának megszűnése után 1 év, egyéb személyek esetén az óvodai jogviszony megszűnése után 1 hónap

Ügyfél- és partnerkapcsolatainkkal kapcsolatos adatkezelés – amennyiben az adatkezelés közfeladatunk ellátásához szükséges Cél óvodánk közfeladat ellátásával kapcsolatos működésének zökkenőmentes biztosítása, a gyermekek és alkalmazottjaink napi életéhez megfelelő környezet biztosítása, ezzel kapcsolatban az ügyfél- és partnerkapcsolataink fenntartása, a szerződéseink előkészítése, szerződéseink teljesítése, garanciális ügyeink intézése	közfeladatunk ellátása érdekében szükséges adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont)	teljes név, beosztás, kapcsolattartási adatok (e-mail cím, telefonszám, stb.) a szerződés teljesítéséhez, illetve a számlázáshoz szükséges, (jogszabályban előírt) adatok	szerződés, illetve szerződéses partnerünk természetes személy képviselője esetén a képviseleti minőség megszűnése után 5 év, illetve a számviteli és adójogszabályokban előírt megőrzési idő (8 év)
Ügyfél- és partnerkapcsolatainkkal kapcsolatos adatkezelés – amennyiben az adatkezelés közfeladatunk ellátásához nem szükséges Cél óvodánk működésének zökkenőmentes biztosítása, a gyermekek és alkalmazottjaink napi életéhez megfelelő környezet biztosítása, ezzel kapcsolatban az ügyfél- és partnerkapcsolataink fenntartása, a szerződéseink előkészítése, szerződéseink teljesítése, garanciális ügyeink intézése	szerződés előkészítése, teljesítése (természetes személy esetén), jogszabályi kötelezettség (számlázás tekintetében) szerződéses partnerünk jogos érdeke (szerződő partnereink természetes személy képviselői esetében)	teljes név, beosztás, kapcsolattartási adatok (e-mail cím, telefonszám, stb.) a szerződés teljesítéséhez, illetve a számlázáshoz szükséges, (jogszabályban előírt) adatok	szerződés, illetve szerződéses partnerünk természetes személy képviselője esetén a képviseleti minőség megszűnése után 5 év, illetve a számviteli és adójogszabályokban előírt megőrzési idő
Óvodánkhoz beérkezett önéletrajzokkal kapcsolatos adatkezelés üres álláshelyek betöltése, jelentkezők önéletrajzának tárolása üresedés esetére	közfeladatunk ellátása érdekében szükséges adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont) érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont)	óvodánkhoz álláskeresés céljából beérkezett pályázatokban (önéletrajzokban és motivációs levelekben, egyéb dokumentumokban) szereplő személyes adatok	a konkrét álláshirdetésre érkezett pályázatokat az állás betöltése után a jogorvoslati határidő leteltével megsemmisítjük, illetve az érintett hozzájárulásával egy évig tároljuk azokat, hogy álláshely megüresedése esetén

		óvodánk okirat másolatot (illetve az abban szereplő személyes adatokat) csak abban az esetben kezelheti, ha arra jogszabály kötelez minket!	közvetlenül, rövid határidővel fel tudjuk venni az érintettel a kapcsolatot amennyiben elektronikus úton okiratmásolatot küld be a jelentkező, azt haladéktalanul töröljük, illetve postai úton beküldés esetén azt visszaszolgáltatjuk a pályázónak
Óvodánkhoz gyakornoki célból beküldött önéletrajzokkal kapcsolatos adatkezelés gyakornoknak ajánlkozás	szerződés előkészítése, illetve szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont) érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont)	óvodánkhoz gyakornoki foglalkoztatás céljából beérkezett pályázatokban (önéletrajzokban és motivációs levelekben, egyéb dokumentumokban) szereplő személyes adatok óvodánk okirat másolatot (illetve az abban szereplő személyes adatokat) csak abban az esetben kezelheti, ha arra jogszabály kötelez minket!	a pályázatokat a gyakornoki hely betöltése után megsemmisítjük, illetve az érintett hozzájárulásával egy évig tároljuk azokat, hogy gyakornoki hely megüresedése esetén közvetlenül, rövid határidővel fel tudjuk venni az érintettel a kapcsolatot amennyiben elektronikus úton okiratmásolatot küld be a jelentkező, azt haladéktalanul töröljük, illetve postai úton beküldés esetén azt visszaszolgáltatjuk a pályázónak
Fényképek, videó felvételek készítése és közzététele a honlapunkon, illetve az intézmény kiadványaiban, valamint az intézmény faliújságján	hozzájárulás (nem tömegfelvételek esetén),	fénykép, videó felvétel,	nem selejtezhető, illetve a hozzájárulás visszavonásáig

Cél: a gyermekek, pedagógusok és egyéb alkalmazottak képmásának, rendezvényeinknek megörökítése az utókor számára, illetve az intézmény népszerűsítése	illetve óvodánk jogos érdeke (tömegfelvételek esetén)	felvételen látható cselekvés, illetve a felvételen látottakból levonható következtetés	
Óvodánk területén üzemelő elektronikus megfigyelőrendszerrel kapcsolatos adatkezelés Adatkezelésünk célja: ✓ az óvoda közfeladat ellátásának zavartalanságának biztosítása, ✓ a ránk bízott gyermekek és alkalmazottjaink életének, egészségének védelme, ✓ balesetek kivizsgálása, korrekciós intézkedések megtétele, ✓ munkatársaink és a gyermekek, valamint a szülők biztonságérzetének növelése ✓ az óvoda közfeladat ellátásához szükséges vagyonának védelme, ✓ incidensek kivizsgálása és hatósági eljárás esetén a hatóság vizsgálatának segítése, ✓ jogi igények érvényesítéséhez bizonyíték megőrzése	közfeladatunk ellátása érdekében szükséges adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont)	felvételen szereplő képmás, cselekedet és a felvételeken szereplő adatokból levonható következtetés helyszín, időpont	5 munkanap, illetve amennyiben az óvoda két napnál tovább tart zárva, abban az esetben az újranyitás után 2 munkanap

Felhívjuk a figyelmét arra, hogy jogi kötelezettségünk teljesítése vagy jogos érdekeink érvényesítése céljából bizonyos adatokat a hozzájárulás visszavonása után is kezelhetünk (GDPR 7. cikk (3) bekezdés).

Az adatkezeléssel kapcsolatos kérdéseivel Ön az adatvedelem@rokalepkeovoda.hu e-mail, illetve postacímünkön kérhet további tájékoztatást, válaszunkat késedelem nélkül, de legfeljebb egy hónapon belül megküldjük Önnek az Ön által megadott elérhetőségre.

3. sz. melléklet – Adattovábbítási kötelezettségeink

Adattovábbítási kötelezettségeink

Az intézmény az Nktv. 41.§ (7) bekezdése alapján a gyermek adatai közül

a) a neve, születési helye és ideje, lakóhelye, tartózkodási helye, szülője neve, törvényes képviselője neve, szülője, törvényes képviselője lakóhelye, tartózkodási helye és telefonszáma, jogviszonya kezdete, szünetelésének ideje, megszűnése, egyéni munkarendje, mulasztásainak száma a tartózkodásának megállapítása, összefüggésben **a fenntartó, bíróság, rendőrség, ügyészség, települési önkormányzat jegyzője, közigazgatási szerv, nemzetbiztonsági szolgálat részére**,
b) óvodai felvételével, átvételével kapcsolatos adatai az érintett óvodához történő felvétellel kapcsolatosan az érintett **intézményhez**,
c) a neve, születési helye és ideje, lakóhelye, tartózkodási helye, társadalombiztosítási azonosító jele, szülője, törvényes képviselője neve, szülője, törvényes képviselője lakóhelye, tartózkodási helye és telefonszáma, az óvodai egészségügyi dokumentáció, a gyermekbalesetre vonatkozó adatok az egészségi állapotának megállapítása céljából **az egészségügyi, iskola-egészségügyi feladatot ellátó intézménynek,**
d) a neve, születési helye és ideje, társadalombiztosítási azonosító jele, lakóhelye, tartózkodási helye, szülője, törvényes képviselője neve, szülője, törvényes képviselője lakóhelye, tartózkodási helye és telefonszáma, a gyermek mulasztásával kapcsolatos adatok, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekre vonatkozó adatok a veszélyeztetettségének megelőzése, feltárása, megszüntetése céljából **a családvédelemmel foglalkozó intézménynek, szervezetnek, gyermek- és ifjúságvédelemmel foglalkozó szervezetnek, intézménynek**,
e) az igényjogosultság elbírálásához és igazolásához szükséges adatai az igénybe vehető állami támogatás igénylése céljából a **fenntartó részére**

továbbíthatja.

Az Nktv. 41.§ (8) bekezdése alapján a gyermek

a) sajátos nevelési igényére, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségére, tartós gyógykezelésére vonatkozó adatai, továbbá a gyermek speciális köznevelési ellátásához elengedhetetlenül szükséges szakorvosi, iskolaorvosi diagnózisának adatai **a pedagógiai szakszolgálat, a nevelési-oktatási intézmények és az egészségügyi szakellátó között**,
b) óvodai fejlődésével, valamint az iskolába lépéshez szükséges fejlettségével kapcsolatos adatai **a szülőnek, a pedagógiai szakszolgálat intézményeinek, az iskolának**,

továbbítható.

Az oktatási nyilvántartásról szóló 2018. évi LXXXIX. törvény (továbbiakban: Onyt.) alapján a köznevelési feladatokat ellátó intézmény adatokat szolgáltat az oktatási nyilvántartásba.

Az oktatási nyilvántartás a természetes személy alábbi adatait kezeli (Onyt. 2.§):

a) családi és utónév valamint születési családi és utónév,
b) anyja születési családi és utóneve,
c) születési hely, születési idő,
d) állampolgárság(ok),
e) nem,
f) lakóhely és a tartózkodási hely címe,
g) külföldi állampolgár esetén a szálláshely adatai illetve a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme,
h) a személyiadat- és lakcímnyilvántartásból kikerülés időpontja és oka,
i) oktatási azonosító szám,
j) az azonosításhoz szükséges kapcsolati kódok.

Az Onyt. 3.§ (3a) bekezdése alapján a személyiadat- és lakcímnyilvántartást kezelő szerv minden év január 15-éig adatot szolgáltat az oktatási nyilvántartás működéséért felelős szerv számára az adott évben a harmadik életévüket betöltő gyermekek, továbbá folyamatosan a Magyarország területére érkező óvodába járni köteles vagy tanköteles gyermekek 2. § a)-h) pontja szerinti adatai vonatkozásában.

Az oktatási nyilvántartás tanulói nyilvántartása a tanulók alábbi személyes adatait tartalmazza (Onyt. 2.§ n) pont, illetve 1. sz. melléklet):

a) oktatási azonosító számát, társadalombiztosítási azonosító jelét,
b) sajátos nevelési igénye, beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézsége tényét, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének tényét és hatályát,
c) jogviszonya keletkezésének, megszűnésének jogcímét és idejét,
d) nevelési-oktatási intézményének nevét, címét, OM azonosítóját,
e) jogviszonyát megalapozó köznevelési alapfeladatot,
f) nevelésének, nevelés-oktatásának helyét.